

1. Título del conjunto

2. Contexto

3. Metodología

ETIQUETA
CICLO
TRIMESTRE
FOLIO
CATEGORIA
MONTO_GLOBAL_APROBADO
FUENTES_FINANCIAMIENTO
NOMBRE

ID_ENTIDAD_RESPONSABLE
ENTIDAD_RESPONSABLE
ID_MUNICIPIO_RESPONSABLE
MUNICIPIO_RESPONSABLE
TIPO_PROGRAMA_PROYECTO
CLASIFICACION
SUBCLASIFICACION
INSTITUCION_EJECUTORA
NUMERO_PROYECTO
POBLACION_BENEFICIADA
MUJERES
HOMBRES
BENEFICIARIOS
METAS
TIPO_GEOREFERENCIA
GEOREFERENCIAS

FECHA_INICIO
FECHA_TERMINO
RECAUDADO
COMPROMETIDO
DEVENGADO
EJERCIDO
PAGADO
CONTRATOS
AVANCES_FISICOS
ESTATUS

FLUJO

Destino del Gasto Entidades Federativas

Contiene la información que reportan las entidades federativas, municipios y demarcaciones territoriales del Distrito Federal sobre los avances físicos y financieros de los programas y proyectos de inversión que llevan a Los proyectos de inversión del módulo de Destino del Gasto a los que la Entidad Federativa validó avances, suspensión o cancelación, son extraídos directamente del sistema de información referido en la fracción II del artículo 85 de la Lev Federal de Presupuesto v Responsabilidad Hacendaria. v son publicados sin aplicar

DESCRIPCIÓN
Ciclo presupuestario en el que se reporta la información.
Periodo en el que se reporta la información.
Clave que la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) asigna de manera única a cada proyecto registrado por los ejecutores del gasto de los gobiernos locales en el sistema a través del cual se da seguimiento al ejercicio, destino y resultados de los recursos que la Federación transfiere a los gobiernos locales. El folio es exclusivo para dar seguimiento a los proyectos dentro de dicho sistema, por lo que no puede ser utilizado para comparar proyectos con otros sistemas de la SHCP.
Nombre de la categoría a la que pertenece el proyecto, puede ser una de las siguientes: 1. Acción: actividades que no implican la creación de obra pública o el incremento de la capacidad o vida útil de infraestructura o inmuebles ya existentes, pero que aumentan la capacidad productiva de las instituciones o personas beneficiarias, como capacitaciones, talleres, elaboración de programas de desarrollo municipal, actividades de difusión en determinadas colonias, etc. que hayan sido registrados previamente en la Matriz de Inversión Social de Desarrollo Social (MIDS). 2. Adquisición: adquisición de bienes muebles que aumenten la capacidad productiva de las
El campo hace referencia la suma del momento contable "Aprobado" de todas las fuentes de financiamiento que concurren para la ejecución del proyecto y que denota las asignaciones presupuestarias anuales comprometidas en el Presupuesto de Egresos correspondiente, de Campo en el que se identifican todas las fuentes de financiamiento que concurren para la ejecución del proyecto.
Cada una de las fuentes de financiamiento del Proyecto contiene la siguiente información: - ciclo_recurso: ciclo presupuestario del que proceden los recursos que financian el proyecto. - tipo_recurso: identifica si la fuente de financiamiento proviene de un programa presupuestario federal, de un fideicomiso federal, de un programa estatal, de un programa municipal o de privados. Todo proyecto debe tener, al menos, una fuente de financiamiento de origen federal. - prog_estatal_mun: nombre del programa estatal o municipal con el que se financia el proyecto (este campo solo aplica cuando la fuente es de tipo estatal o municipal). - ramo: clave del Ramo de acuerdo con la estructura programática del Presupuesto de Egresos de la Federación vigente para cada ciclo de recurso (este campo solo aplica cuando la fuente es de tipo Federal o Fideicomiso). Pueden consultarse en https://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/work/models/PTP/DatosAbiertos/Metadatos/catalogos_presupuestarios.xlsx . - modalidad: clave que permite identificar a los programas según el tipo de servicios/productos que
Nombre del proyecto registrado por los ejecutores del gasto de los gobiernos locales.

Clave de la entidad federativa, de acuerdo con el catálogo de entidades federativas, municipios y
Nombre de la entidad federativa, de acuerdo con el catálogo de entidades federativas, municipios y
Clave del Municipio, de acuerdo con el catálogo de entidades federativas, municipios y localidades del
Nombre del municipio, de acuerdo con el catálogo de entidades federativas, municipios y localidades
Nombre del tipo de programa o proyecto de inversión de acuerdo con la Guía de Criterios para el reporte del ejercicio, destino y resultados de los recursos federales transferidos, disponible en:
Clasificación del proyecto que realizan los ejecutores de los recursos para identificar categorías generales de atención, incluye las siguientes: <ul style="list-style-type: none"> - Salud. - Educación. - Transportes y vialidades. - Agua y saneamiento. - Urbanización. - Cultura y turismo. - Asistencia Social. - Deporte. - Seguridad. - Vivienda. - Comunicaciones. - PRODIM (Programa de Desarrollo Institucional, solo aplica para proyectos del FAIS municipal o FAIS entidades).
Desagregación de la Clasificación del proyecto de acuerdo a los ejecutores del gasto.
Ejecutores del gasto de los gobiernos locales, es decir, las dependencias, organismos o entidades de la
Número del proyecto registrado por los usuarios de captura al momento de dar de alta un nuevo programa o proyecto de inversión en el RFT, a través del cual dan seguimiento a los mismos. Dicho
Variable dicotómica en la que se indica si se puede identificar el número de hombres y/o mujeres
Número de mujeres que resultarán beneficiadas por el proyecto.
Número de hombres que resultarán beneficiados por el proyecto.
Número de habitantes que resultarán beneficiados por el proyecto.
Campo en donde se describen cada una de las metas que se deben lograr para que el proyecto alcance un 100% de avance físico. Cada meta contiene la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> - unidad_medida: nombre del parámetro que se utilizará para medir el avance, pueden ser kilómetros cuadrados, metros cuadrados, metros lineales, equipamiento, entre otros.
Determinación del tipo de georreferencia que se utilizará para ubicar el proyecto. Incluye los siguientes: <ul style="list-style-type: none"> - Punto(s) independiente(s). - Línea.
Campo que contiene los datos para ubicar geográficamente el proyecto. Nótese que la georreferencia de un proyecto puede ser distinta de la del estado o municipio responsable, derivado de que un ejecutor del gobierno del estado puede ubicar su proyecto en distintos municipios. Cada georreferencia contiene la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> - cve_municipio: clave del municipio. - localidad: clave de la localidad. - dirección: domicilio en el que se encuentra ubicado el proyecto.

Fecha de inicio del proyecto registrada por los ejecutores de los recursos al momento de darlo de alta
Fecha de término del proyecto estimada por los ejecutores del gasto de los gobiernos locales.
Momento contable que denota el cobro efectivo o por cualquier otro medio de pago de los recursos
Momento contable que denota la aprobación por la autoridad competente de un acto administrativo, u otro instrumento jurídico que formaliza una relación jurídica con terceros para la adquisición de
Momento contable que denota el reconocimiento de una obligación de pago a favor de terceros por la recepción de conformidad de bienes, servicios y obras oportunamente contratados; así como de las
Momento contable que denota la emisión de una cuenta por liquidar certificada o documento
Momento contable que refleja la cancelación total o parcial de las obligaciones de pago que se
Campo en donde se identifican los contratos o administraciones directas asociadas al programa o proyecto. Cada contrato contiene la siguiente información: - tipo_obra: campo que identifica si se trata de un contrato de obra, adquisiciones, arrendamientos o servicios o si se trata de una obra por administración directa. - numero_contrato: clave del contrato registrada por el ejecutor del gasto. - contratista: nombre, denominación o razón social de quien es contratado para la provisión de un
Campo en donde se reporta el avance físico logrado con respecto a la o las metas que se establecieron para el proyecto. Cada avance físico contiene la siguiente información: - unidad_medida: nombre del parámetro que se utilizará para medir el avance, pueden ser kilómetros cuadrados, metros cuadrados, metros lineales, equipamiento, entre otros.
Descripción del estatus en el que se encuentra el proyecto. Incluye los siguientes: 1. En Ejecución: proyectos que deben reportar su avance al trimestre dado que aún se están ejecutando. 2. Terminado: proyectos que ya alcanzaron un 100% de avance físico y financiero, por lo que ya terminaron su reporte. 3. Suspendido: proyectos que no tendrán avances, pero que se reactivarán en un tiempo definido.

Nombre del flujo de validación en el que se quedó el proyecto al cierre del trimestre. Incluye los siguientes de acuerdo al Estatus:

1. En Ejecución

1.1. En registro de avances: el ejecutor debe capturar información para el proyecto o atender observaciones al mismo, para solicitar que la Entidad Federativa valide sus datos. Este flujo corresponde a proyectos que se dieron de alta en el sistema en periodo anterior al actual, por lo que solo deben registrar su avance físico y financiero, así como contratos o fotografías cuando se trate de proyectos del FAIS o del Ramo 23.

1.2. En revisión de avances: el ejecutor ya capturó la información de su Proyecto, el cual está en espera de que la Entidad Federativa lo valide o le emita observaciones.

1.3. Validado/Registrado avances: flujo que adquiere un proyecto que es registrado por primera vez en el sistema y que fue validado por la Entidad Federativa.

1.4. Validado avances: flujo que adquiere un proyecto cuyos avances ya fueron validados por la Entidad Federativa. Este flujo solo aplica a proyectos que fueron dados de alta por primera vez en el sistema en un trimestre anterior al actual.

1.5. Con observaciones de avances: flujo que adquiere un proyecto cuando una entidad o dependencia de la Administración Pública Federal le emite observaciones. Cabe destacar que éstas solo pueden emitir observaciones a proyectos que ya fueron validados y que las Entidades Federativas deben enviarlas a los ejecutores.

1.6. En revisión de cancelación: flujo que adquiere el proyecto cuando el ejecutor solicita que sea cancelado y se encuentra en espera de que la Entidad Federativa valide la cancelación o le emita observaciones.

1.7. En revisión de suspensión: flujo que adquiere el proyecto cuando el ejecutor solicita que sea suspendido y se encuentra en espera de que la Entidad Federativa valide la suspensión o le emita observaciones.

1.8. En cancelación: flujo que adquiere un proyecto cuando la Entidad Federativa emite observaciones